



**ИНСТИТУТ  
СОВРЕМЕННЫХ  
МЕДИЦИНСКИХ  
ТЕХНОЛОГИЙ**

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННЫХ МЕДИЦИНСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ»**  
ИНН/КПП 7838095444/783801001; Р/СЧЕТ 40703810432000000379;  
К/СЧЕТ 3010181060000000786 в филиале «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ»  
АО «АЛЬФА-БАНК»; БИК 044030786; ОКПО 52955932; ОГРН 1217800097250  
Юридический адрес: 190013, САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, ПР. МОСКОВСКИЙ, Д.22, ЛИТЕР «Л», ПОМЕЩ.42Н, КАБ/Р/М 1/7  
ТЕЛ. +7 812 334-76-50, INSTITUT.SMT@YANDEX.RU

УТВЕРЖДЕНО

Решением Учредителя (собственника)  
АНО ВО «ИСМТ» № 2  
от «20» сентября 2021 г.

Ректор

Ломмаков С. Ю.



## **ПОЛОЖЕНИЕ О РЕКТОРЕ**

Г. Санкт-Петербург  
2021

## **1. Общие положения**

1.1. Единоличным исполнительным органом управления Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт современных медицинских технологий» (далее – АНО ВО «ИСМТ», Институт) является руководитель образовательной организации – Ректор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

1.2. Ректор назначается и освобождается от должности Учредителем (собственником) Института.

1.3. Ректор назначается на должность сроком не более 5 (пяти) лет. После назначения Ректора между ним и Институтом заключается срочный трудовой договор на соответствующий срок.

1.4. Ректор Института осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Частного образовательного учреждения высшего образования «Институт современных медицинских технологий», настоящим Положением, решениями Учредителя (собственника) Института.

## **2. Функции**

2.1. осуществляет текущее руководство деятельностью Института, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом АНО ВО «ИСМТ», к компетенции Учредителя (собственника), Ученого совета Института и иных органов управления Институтом;

2.2. действует от имени Института без доверенности, представляет Институт в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

2.3. ежегодно отчитывается перед Ученым советом Института и предоставляет на его рассмотрение план работы Института на очередной год;

2.4. утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Института;

2.5. утверждает структуру и штатное расписание Института, включая структуру и штатное расписание филиалов и представительств;

2.6. определяет трудовые обязанности и ответственность проректоров и других должностных лиц Института;

2.7. в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет сотрудников Института, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.8. организует работу структурных подразделений Института;

2.9. принимает решения о поощрении работников Института и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

2.10. издает в пределах своих полномочий приказы, инструкции и распоряжения, принимает и вводит в действие локальные нормативные акты по вопросам, отнесенным к его компетенции;

2.11. принимает решения о применении к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания с учетом мнения студенческого совета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.12. совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

2.13. утверждает ежегодные правила приема в Институт на обучение по основным образовательным программам, реализуемых в Институте;

2.14. распоряжается имуществом и средствами Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2.15. выдает доверенности;

2.16. открывает счета Института;

2.17. формирует приемную комиссию Института;

2.18. утверждает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, образцы документов об образовании и (или) о квалификации;

2.19. утверждает программу развития Института.

### **3. Ответственность**

3.1. Ректор несет ответственность за:

- руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Института;

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций, предусмотренных настоящим Положением.